



COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

DETERMINAZIONE N° 943 DEL 13/10/2026

SETTORE 8 - Giuridico e Previdenziale del personale, Turismo e promozione

OGGETTO: INDIZIONE DELLA PROCEDURA COMPARATIVA INTERNA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE, AI SENSI DELL'ART. 52, COMMA 1-BIS, DEL D.LGS. N. 165/2001, DELL'ART. 13 DEL CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI SOTTOSCRITTO IL 23 FEBBRAIO 2026 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE PER LE PROGRESSIONI TRA LE AREE, RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI DA ASSEGNARE AL SETTORE 9 - MANUTENZIONE DEL TERRITORIO. APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE E NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

VISTO il Decreto del Sindaco n. 85 del 31/12/2025, rettificato con decreto n. 1 del 08/01/2026 con il quale è stata conferita alla Dott.ssa Monica Tocchi la titolarità della posizione organizzativa del Settore 8 comprendente le Aree "Gestione Giuridica e Previdenziale del Personale, Turismo e Promozione", a far data dal 01/01/2026 fino al 31/12/2026;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 259 del 18/11/2024 è stato approvato il vigente Regolamento per le Progressioni tra le Aree;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 93 del 30/03/2026 è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026-2028, quale sottosezione 3.3 del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028;
- nell'ambito della programmazione del fabbisogno di personale, approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 93 del 30/03/2026, è prevista la copertura di n. 1 posto nell'Area degli Istruttori, da assegnare al Settore 9 – Manutenzione del territorio, mediante progressione ordinaria tra le aree, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente, ivi compresa la riserva di almeno il 50% dei posti all'accesso dall'esterno;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 83 del 06/11/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 105 del 22/12/2025, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 05/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2026, e successive modificazioni;

VISTI:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 13 del CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 23 febbraio 2026, recante la disciplina delle progressioni tra le aree;
- il vigente Regolamento comunale per le Progressioni tra le Aree, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 259 del 18/11/2024, per quanto compatibile con la normativa legislativa e contrattuale vigente;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;

RITENUTO di dover procedere all'indizione della procedura comparativa interna per la copertura del posto sopra indicato, nel rispetto dei requisiti, dei criteri di valutazione e delle modalità stabiliti dalla normativa vigente, dal CCNL applicabile e dal Regolamento comunale per le Progressioni tra le Aree;

DATO ATTO che la procedura è riservata al personale dipendente del Comune di Castiglion Fiorentino in possesso dei requisiti previsti dal relativo avviso;

VISTI lo schema di avviso di selezione (Allegato A) e il relativo modello di domanda di partecipazione (Allegato B), allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;

RITENUTO, contestualmente, di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice della procedura comparativa, individuandone i componenti in possesso delle competenze necessarie in relazione al profilo professionale oggetto della selezione, nonché di individuare quale segretario verbalizzante della Commissione il dipendente Elio Pucciarelli, Istruttore presso il Settore 9;

DATO ATTO che la procedura trova attuazione nei limiti delle risorse disponibili e nel rispetto delle disposizioni normative, contrattuali e regolamentari applicabili;

DETERMINA

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI INDIRE** una procedura comparativa interna per la progressione ordinaria tra le aree, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, dell'art. 13 del CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 23 febbraio 2026 e del vigente Regolamento comunale per le Progressioni tra le Aree, per la copertura di n. 1 posto nell'Area degli Istruttori, presso il Settore 9 – Manutenzione del Territorio;
- 3) **DI APPROVARE** l'avviso di selezione (Allegato A) e il relativo modello di domanda di partecipazione (Allegato B), quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione;
- 4) **DI NOMINARE** la Commissione esaminatrice della procedura comparativa interna in oggetto, così composta:
 - Dott. Fabio Boschetti, Responsabile del Settore 9 - Manutenzione del territorio, con funzioni di Presidente;
 - Dott.ssa Monica Tocchi, Responsabile del Settore 8 - Gestione Giuridica e Previdenziale del Personale, con funzioni di componente;

- Dott.ssa Cinzia Macchiarelli, Segretario comunale, con funzioni di componente.
- 5) **DI INDIVIDUARE** quale segretario verbalizzante della Commissione **Elio Pucciarelli**, Istruttore presso il Settore 9.
 - 6) **DI DISPORRE** la pubblicazione dell'avviso per almeno 15 giorni all'Albo Pretorio online e nella sezione «Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso» del sito istituzionale dell'Ente;
 - 7) **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dalla progressione sarà imputata al capitolo 1111015 del bilancio dell'Ente, previa verifica della relativa copertura finanziaria da parte del Servizio Finanziario e nel rispetto degli stanziamenti disponibili;
 - 8) **DI DARE ATTO** che gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento saranno curati dal Servizio Giuridico del Personale, per gli aspetti giuridici e amministrativi relativi alla procedura di progressione, e dal Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza connessi all'aggiornamento del trattamento economico e alla gestione stipendiale del dipendente interessato, nel rispetto della normativa vigente e degli stanziamenti di bilancio;
 - 9) **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa connessa al presente provvedimento.

Responsabile del Procedimento
MONICA TOCCHI

IL RESPONSABILE
MONICA TOCCHI

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici dell'ente, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005