



COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

DETERMINAZIONE N° 560 DEL 15/06/2026

SETTORE 8 - Giuridico e Previdenziale del personale, Turismo e promozione

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER 6 MESI, PROROGABILI FINO UN MASSIMO DI 36, DI N.1 UNITÀ DI PERSONALE CON PROFILO AMMINISTRATIVO, INQUADRATO NELL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI DA ASSEGNARE AL SETTORE 7 "SERVIZI SOCIALI, RIFIUTI, SISTEMA INFORMATIVO"_NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 85 del 31/12/2025, rettificato con Decreto n. 1 del 08/01/2026, con il quale è stata conferita alla Dott.ssa Monica Tocchi la titolarità dell'incarico di Elevata Qualificazione del Settore 8 "Gestione Giuridica e Previdenziale del Personale, Turismo e Promozione", con decorrenza dal 01/01/2026 e fino al 31/12/2026;

PREMESSO CHE

- con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026–2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 30/03/2026 e successiva modifica, è stata prevista l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato per 6 mesi, prorogabili fino un massimo di 36, con profilo amministrativo, inquadrato nell'area degli operatori esperti da assegnare al Settore 7 "Servizi Sociali, Rifiuti, Sistema Informativo";
- sussiste l'esigenza di procedere alla copertura dei posti programmati nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;

RICHIAMATE

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 30/03/2026 di approvazione del PIAO 2026–2028;
- la determinazione n. 520 del 29/05/2026 con la quale è stato approvato e pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "InPA" il bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo determinato per 6 mesi, prorogabili fino un massimo di 36, di n.1 unità di personale, inquadrata nell'Area degli Operatori Esperti con profilo amministrativo, da assegnare al Settore 7 "Servizi Sociali, Rifiuti, Sistema Informativo";

PROFILO	SETTORE	TIPOLOGIA CONTRATTO	MODALITA' DI ASSUNZIONE
---------	---------	---------------------	-------------------------

N. 1 Operatore Esperto	Settore 7 "Servizi Sociali, Rifiuti, Sistema Informativo"	Tempo determinato per 6 mesi prorogabili fino un massimo di 36 mesi	Concorso pubblico
------------------------	---	---	-------------------

VISTI:

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., da ultimo modificato dal D.P.R. n. 82/2023;
- il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;
- il Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego;

VISTO l'avviso di concorso pubblico per soli esami per l'assunzione di n.1 unità di personale inquadrata nell'Area degli Operatori Esperti con profilo amministrativo, da assegnare al Settore 7 "Servizi Sociali, Rifiuti, Sistema Informativo";

CONSIDERATO che alla data di scadenza del bando sono pervenute n. 12 domande di partecipazione;

CONSIDERATO che in data 04/06/2026 è stato pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "InPA" il calendario delle due prove d'esame (scritta e orale), con indicati il luogo, la data e l'ora delle stesse;

CONSIDERATO che in data 12/06/2026 è stato pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "InPA" l'elenco degli ammessi alla prova scritta;

RITENUTO di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice;

VISTA la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico extra istituzionale ex art. 53 D.Lgs. 165/2001 come componente di commissione esaminatrice di concorso pubblico rivolta al Dott. Alessandro Forzoni, Dirigente del Servizio Ambiente, Clima e Protezione Civile, inviata dal Comune di Castiglion Fiorentino in data 15/06/2026, prot. 14128 al Comune di Arezzo;

VISTA l'accettazione da parte del Comune di Arezzo della richiesta suddetta, pervenuta presso questo Ente in data 15/06/2026 con prot. 14216;

VISTI:

- l'art. 13 del Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego;
- l'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 15 della L. n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al Responsabile del procedimento;

DETERMINA

- 1) **DI NOMINARE** la commissione esaminatrice, di seguito composta:
 - **Dott.ssa Cinzia Macchiarelli**, Segretario generale, Presidente della commissione;
 - **Dott.ssa Manuela Valli**, Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Rifiuti e Sistema Informativo, primo componente della commissione;
 - **Dott. Alessandro Forzoni**, Dirigente del Servizio Ambiente, Clima e Protezione Civile presso il Comune di Arezzo, secondo componente esterno della commissione;
 - **Dott.ssa Raffaella Tanganelli**, collaboratrice amministrativa presso l'Area Giuridico e Previdenziale del Personale, con funzione di Segretario verbalizzante e senza diritto di voto;
- 2) **DI DARE ATTO** che la commissione, come sopra individuata e nominata, risulta, al momento dell'adozione del presente atto, conforme ai principi espressi dagli artt. 35, co. 3, lett. e) e 57, comma 1 lettera a) del D.lgs. n. 165/2001 in materia di composizione della commissione e in sede di insediamento produrrà apposite dichiarazioni d'incompatibilità, pari opportunità ed assenza di potenziali conflitti di interesse;
- 3) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione, unitamente alla documentazione relativa al concorso di cui all'oggetto, al Presidente della Commissione esaminatrice, sopra individuato, per gli adempimenti di competenza;
- 4) **DI DARE ATTO** che tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate mediante pubblicazione sul Portale "InPA" e sul sito istituzionale dell'Ente;
- 5) **DI PROCEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento sul Portale "InPA" e sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- 6) **DI ATTESTARE** la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

**Responsabile del Procedimento
MONICA TOCCHI**

**IL RESPONSABILE
MONICA TOCCHI**

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D-lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici dell'ente, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005