COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

DETERMINAZIONE N° 1037 DEL 06/11/2026

SETTORE 8 - Giuridico e Previdenziale del personale, Turismo e promozione

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D.LGS. N. 267/2000, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (12 ORE SETTIMANALI) DI UNA FIGURA APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI DA DESTINARE ALL'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO. ESAME DELLE CANDIDATURE PERVENUTE.- APPROVAZIONE DELL'ELENCO DEI CANDIDATI AMMESSI CON RISERVA AL COLLOQUIO.

VISTO il Decreto del Sindaco n. 85 del 31/12/2025, rettificato con Decreto del Sindaco n. 1 dell'08/01/2026, con il quale è stata conferita alla Dott.ssa Monica Tocchi la titolarità dell'incarico di Elevata Qualificazione del Settore 8 «Gestione Giuridica e Previdenziale del Personale, Turismo e Promozione», con decorrenza dal 01/01/2026 e fino al 31/12/2026;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 33 del 05/11/2026 con il quale si sostituisce la Dott.ssa Monica Tocchi con il Rag. Alessandro Baldi, Istruttore Direttivo Responsabile del Settore 1, titolare di posizione organizzativa dal 05/11/2026 al 06/11/2026;

PREMESSO CHE:

- l'art. 90 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) disciplina la costituzione degli uffici di supporto agli organi di direzione politica, posti alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli altri organi ivi indicati, prevedendo la possibilità di avvalersi di collaboratori assunti con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato;
- l'art. 73 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplina, al comma 3, la procedura a evidenza pubblica per l'assunzione a tempo determinato di personale da destinare agli uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, prevedendo la pubblicazione di un apposito avviso per un periodo minimo di quindici giorni, l'acquisizione dei curricula dei candidati in possesso dei requisiti richiesti e l'eventuale svolgimento di un colloquio, e attribuendo al Sindaco la scelta del candidato mediante provvedimento motivato, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dal Responsabile del Personale;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 93 del 30/03/2026 è stato approvato il PIAO 2026-2028, successivamente aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 265 del 19/10/2026, che nella sottosezione 3.3 «Piano triennale dei fabbisogni di personale» ha previsto il reclutamento di una nuova unità di personale appartenente all'Area degli Istruttori da assegnare all'Ufficio di Staff del Sindaco;
- con determinazione n. 975 del 21/10/2026 è stato approvato l'avviso pubblico di selezione in oggetto, pubblicato in data 21/10/2026 all'Albo pretorio online, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione

«Amministrazione trasparente», sottosezione «Bandi di concorso», e sul Portale unico del reclutamento InPA, con termine per la presentazione delle candidature fissato alle ore 23:59 del giorno 5/11/2026;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 5 dell'avviso e dell'art. 73, comma 3, del Regolamento comunale, il Responsabile del Servizio Giuridico del Personale procede all'esame delle candidature pervenute, alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione e alla predisposizione dell'elenco dei candidati idonei, che i candidati idonei sono convocati dal Sindaco per un colloquio e che l'individuazione del candidato è rimessa al Sindaco con provvedimento motivato;

PRESO ATTO CHE, entro il termine di scadenza del 5/11/2026, sono pervenute tramite il Portale unico del reclutamento InPA n. 33 (trentatré) candidature, come risulta dal «Report Candidature» generato dalla piattaforma, conservato agli atti del Servizio;

ESAMINATE le candidature pervenute e i relativi curricula, sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione e della documentazione curriculare presentata, con riferimento ai requisiti generali e specifici richiesti dall'art. 3 dell'avviso;

CONSIDERATO CHE:

- dall'esame preliminare delle candidature e della documentazione curriculare non sono emersi, allo stato degli atti e sulla base delle dichiarazioni rese dagli interessati, elementi immediatamente ostativi all'ammissione dei candidati alla procedura;
- i requisiti generali e specifici richiesti dall'art. 3 dell'avviso sono stati dichiarati dai candidati mediante dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procede ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, anche secondo le modalità e i criteri previsti dalla medesima disposizione, nonché nei casi in cui sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni;
- l'art. 6 dell'avviso subordina la costituzione del rapporto di lavoro alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati, ferma restando la necessità di effettuare i controlli previsti dalla normativa vigente;
- si ritiene pertanto di ammettere con riserva al colloquio tutti i n. 33 candidati che hanno presentato domanda entro il termine previsto, sulla base delle dichiarazioni rese e dell'esame preliminare delle candidature e dei curricula, riservandosi di procedere alle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni e sull'effettivo possesso dei requisiti prescritti, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- resta salva la facoltà dell'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura dei candidati che risultino privi dei requisiti richiesti o abbiano reso dichiarazioni non veritiere, ferma restando l'applicazione degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000;
- la valutazione del percorso formativo e professionale, delle competenze ed esperienze pertinenti, dei titoli preferenziali e delle competenze aggiuntive di cui all'art. 3 dell'avviso è rimessa, ai sensi dell'art. 5 dell'avviso, alla fase del colloquio e alla successiva scelta motivata del Sindaco, sulla base dell'esame complessivo delle candidature e degli esiti dei colloqui; pertanto tutti i candidati ammessi possono sostenere il colloquio, che si svolgerà lunedì 9 novembre 2026 a partire dalle ore 15:00 presso l'Ufficio di Staff del Sindaco, in Piazza del Municipio 12, come già comunicato;
- la procedura è finalizzata all'individuazione di un unico candidato, non comporta la formazione di una graduatoria concorsuale né attribuisce ai partecipanti un diritto automatico all'assunzione;

RITENUTO, pertanto, di approvare l'elenco dei candidati ammessi con riserva al colloquio (Allegato «A»), predisposto sulla base dell'esame preliminare delle candidature e dei curricula e funzionale alla successiva fase di individuazione della risorsa, secondo quanto previsto dall'art. 5 dell'avviso e dall'art. 73, comma 3, del Regolamento comunale, nonché di disporne la pubblicazione con le modalità previste dall'art. 8 dell'avviso, indicando i candidati esclusivamente mediante il codice candidatura attribuito dal Portale InPA, in applicazione dei principi di minimizzazione dei dati personali;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con particolare riferimento agli artt. 90 e 107;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in particolare gli artt. 71, 75 e 76;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con particolare riferimento all'art. 73;
- lo Statuto comunale;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO dell'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e delle disposizioni organizzative vigenti;

DETERMINA

1) **DI APPROVARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2) **DI PRENDERE ATTO** che, entro il termine del 5/11/2026 ore 23:59, sono pervenute tramite il Portale unico del reclutamento InPA n. 33 candidature relative all'avviso pubblico di selezione ex art. 90 TUEL per l'Ufficio di Staff del Sindaco.

3) **DI AMMETTERE CON RISERVA** alla procedura selettiva tutti i n. 33 candidati, identificati dal codice candidatura attribuito dal Portale InPA, indicati nell'elenco allegato al presente atto sotto la lettera «A» quale parte integrante e sostanziale, sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione e dell'esame preliminare delle candidature e dei curricula presentati, con riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e di accertare, prima dell'eventuale assunzione, l'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti dall'art. 3 dell'avviso;

4) **DI DARE ATTO** che l'Amministrazione si riserva di disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati che risultino privi dei requisiti richiesti o che abbiano reso dichiarazioni non veritiere, anche qualora tali circostanze emergano successivamente all'ammissione al colloquio, fermi restando gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, e che saranno effettuati i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive secondo le modalità previste dall'art. 71 del medesimo decreto, nonché la verifica completa del possesso dei requisiti nei confronti del candidato individuato dal Sindaco, prima della stipula del contratto individuale di lavoro;

5) **DI APPROVARE** l'elenco dei candidati ammessi con riserva al colloquio, di cui all'Allegato «A», quale elenco dei candidati idonei ai fini della prosecuzione della procedura, predisposto sulla base dell'esame delle candidature, delle dichiarazioni rese e dei curricula presentati, ferma restando la verifica della veridicità delle dichiarazioni e dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti, secondo quanto previsto dall'art. 5 dell'avviso e dall'art. 73, comma 3, del Regolamento comunale, dando atto che il colloquio si svolgerà lunedì 9 novembre 2026 a partire dalle ore 15:00 presso l'Ufficio di Staff del Sindaco, in Piazza del Municipio 12, come già comunicato;

6) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Sindaco, cui spetta, ai sensi dell'art. 5 dell'avviso e dell'art. 73 del Regolamento comunale, lo svolgimento del colloquio e all'esito dello stesso, l'individuazione del candidato mediante provvedimento motivato;

7) **DI PRECISARE** che la procedura è finalizzata all'individuazione di un unico candidato da assumere ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, non comporta la formazione di una graduatoria concorsuale né attribuisce ai partecipanti un diritto automatico all'assunzione, restando la scelta finale rimessa al Sindaco secondo le modalità previste dall'avviso e dal Regolamento comunale;

8) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento e del relativo Allegato «A»:

   - sul Portale unico del reclutamento InPA, secondo le modalità previste dalla piattaforma;
   - sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione dedicata al presente avviso, nell'ambito di «Amministrazione trasparente», sottosezione «Bandi di concorso»;
   - all'Albo pretorio online dell'Ente;

   dando atto che la pubblicazione assolve gli obblighi di comunicazione ai candidati previsti dall'art. 8 dell'avviso e che, in applicazione dei principi di minimizzazione e di riservatezza di cui al Regolamento (UE) 2016/679, l'allegato pubblicato riporta esclusivamente il codice candidatura, restando la corrispondenza con i dati anagrafici dei candidati conservata agli atti del Servizio Giuridico del Personale;

9) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, e che l'eventuale successiva assunzione resterà subordinata al completamento delle verifiche e degli adempimenti previsti dalla normativa vigente, compresi quelli relativi alla sostenibilità finanziaria e al rispetto dei limiti in materia di spesa di personale;

10) **DI DARE ATTO** che la Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Monica Tocchi, Responsabile del Servizio Giuridico del Personale, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, e che avverso il presente provvedimento è possibile esperire i rimedi giurisdizionali previsti dalla legge.

Responsabile del Procedimento
ALESSANDRO BALDI

IL RESPONSABILE
ALESSANDRO BALDI

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D-lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici dell'ente, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005