



# COMUNE DI CASTIGLIONE FIORENTINO

## Provincia di Arezzo

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA  
ORIZZONTALE AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CASTIGLIONE FIORENTINO

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO l'art. 14 del CCNL 16/11/2022 "Progressioni economiche all'interno delle aree"

- l'art. 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle aree e conferma:
- il sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione introdotto dall'art. 9 del CCNL 11/4/2008;
- l'art. 64 che introduce, a decorrere dal 01/04/2018, una ulteriore posizione per ciascuna delle categorie A, B, C, D;

VISTO altresì l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui:

1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.
2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.

VISTO Art. 8 del Contratto decentrato 2023 sottoscritto in data 14/12/2023 dal titolo "Criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche all'interno delle aree (art. 14 CCNL 16 novembre 2022) che prevede:

1. In relazione a quanto previsto dall'art. 7, comma 4, lett. c), del CCNL 16 novembre 2022, le parti definiscono come appresso i criteri per l'attribuzione al personale dipendente dei differenziali stipendiali di cui alla Tabella A dello stesso CCNL 2019-2021 (c.d. "progressionieconomiche"):

- a) le procedure per l'assegnazione dei differenziali stipendiali sono definite dal CCNL come "procedure selettive di area". Le parti, conseguentemente, provvedono ogni anno – in sede di contrattazione integrativa - a quantificare distintamente e separatamente, per ciascuna delle cinque aree di inquadramento del personale del comparto (Operatori; Operatori esperti; Istruttori; Funzionari e della Elevata Qualificazione), l'ammontare delle risorse decentrate stabili destinate all'attribuzione dei differenziali stipendiali ai dipendenti assunti a tempo indeterminato;
- b) possono partecipare alla procedura selettiva i dipendenti che negli ultimi 3 anni di servizio non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica. Il suddetto requisito viene valutato con riferimento alla data effettiva di decorrenza dell'ultima progressione effettuata. È inoltre condizione necessaria l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa. Qualora alla scadenza del termine di presentazione delle domande relative alla procedura selettiva di area siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del medesimo procedimento disciplinare. Se all'esito del procedimento viene comminata al dipendente una sanzione superiore alla multa, il dipendente stesso viene definitivamente escluso dalla procedura;



## COMUNE DI CASTIGLIONE FIORENTINO

### Provincia di Arezzo

- c) la procedura di selezione ha inizio con un avviso, da parte del Segretario Comunale, Presidente della Delegazione Trattante, da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente per almeno 10 (dieci) giorni;
- d) i dipendenti interessati possono presentare, entro il termine riportato nell'avviso, apposita domanda. I candidati, nella domanda di partecipazione debitamente sottoscritta, devono autocertificare il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati;
- e) i differenziali stipendiali sono attribuiti sulla base dei seguenti criteri, in linea con quanto disposto dall'art. 14, comma 2, lett. e), del CCNL 16 novembre 2022:

**a.1 MEDIA DELLE ULTIME TRE VALUTAZIONI INDIVIDUALI** (art. 14, comma 2, lett. d) punto 1) - **Max 65 punti.**

Il punteggio derivante dalla media delle valutazioni del triennio sarà espresso in sessantacinquesimi.

**b.1 ESPERIENZA PROFESSIONALE** (art. 14, comma 2, lett. d), punto 2 - **Max 30 punti.**

Per la valutazione di tale requisito si intende assegnare punti:

- **1/anno** dall'anno di decorrenza del S.M.V.P. (Sistema di misurazione e valutazione della Performance) esclusivamente per gli anni nello stesso profilo professionale con valutazione minima del 60% della misura 3.1 della scheda di valutazione dei risultati individuali conseguiti, o equivalente, fino all'anno antecedente l'attribuzione dell'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica;
- **5/anno** dall'anno di decorrenza dell'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica, esclusivamente per gli anni con valutazione minima del 60% della misura 3.1 della scheda di valutazione dei risultati individuali conseguiti, o equivalente;

**c.1 CAPACITA' CULTURALI E PROFESSIONALI** (art. 14, comma 2, lett. d), punto 3) – **Max 5 punti.**

Per gli anni di servizio antecedenti l'entrata in vigore del S.M.V.P. (Sistema di misurazione e valutazione della Performance) di cui al D. Lgs. n. 150/2009 si intende attribuire:

- **0,50/anno** se nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi;
- **0,30/anno** se in altro profilo o nella categoria giuridica immediatamente inferiore,
- **0,20/anno** negli altri casi;

Si intende inoltre attribuire **1 punto** per il possesso di almeno un titolo di studio superiore a quello necessario per l'accesso all'area funzionale al momento dell'assunzione o della progressione.

**d.1** al dipendente che non ottiene un differenziale stipendiale o progressione economica da più di 6 anni, viene attribuito un punteggio aggiuntivo pari a 1 punto totale riportato applicando i criteri sub a.1), b.1) e c.1) del precedente punto. Tale punteggio aggiuntivo concorre a formare il punteggio complessivo.

A parità di punteggio, vengono definiti i seguenti criteri di preferenza:

- 1) al dipendente che da più anni non ha ottenuto un differenziale stipendiale o progressione economica;
  - 2) al dipendente con maggiore anzianità di servizio complessivamente reso nella Pubblica Amministrazione;
  - 3) al dipendente più anziano di età;
- f) per ogni dipendente viene redatta una scheda di valutazione dalla quale sia desumibile la composizione del punteggio individuale. Il punteggio ottenuto da ciascun dipendente sarà dato dalla sommatoria dei punteggi di cui alle lettere a.1), b.1), c.1) del precedente punto e), oltre che – laddove ricorrano le condizioni - del punteggio aggiuntivo di cui al punto d.1) del presente articolo;



# COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

## Provincia di Arezzo

- g) ogni dipendente sottoscrive la propria scheda di valutazione in segno di accettazione del punteggio riportato.
- h) qualora un dipendente valutato eccedesse errori od omissioni nelle valutazioni, entro un termine ulteriore di dieci giorni può richiedere una verifica al Segretario Comunale, il quale decide sul reclamo entro i successivi dieci giorni;
- i) ai sensi dell'art. 14, comma 3, del CCNL 16 novembre 2022, le nuove progressioni economiche decorrono dal 1° gennaio dell'anno in cui viene sottoscritto in via definitiva il CCI che prevede l'assegnazione dei differenziali stipendiali

le risorse destinate alle progressioni orizzontali, verranno determinate ogni anno a valere sul fondo risorse decentrate e saranno ripartite ogni anno per aree funzionali con apposito verbale determinando numero di graduatorie, budget e criteri di formazione di ogni graduatoria nel rispetto delle disposizioni al punto 1.

CONSIDERATO che le risorse destinate all'istituto di cui all'articolo 8 sopra richiamato, ammontano per il 2024 ad € 9.000,00.

### RENDE NOTO

- che è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione di progressioni economiche all'interno dell'area, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Castiglion Fiorentino, avente titolo a partecipare alle selezioni in base ai criteri sopra indicati, appartenenti alle Aree degli OPERATORI ESPERTI, ISTRUTTORI e FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (ex categorie B, C e D);
- che con il Contratto Decentrato Integrativo 2024, firmato in data 03/12/2024 sono state stanziati a tale scopo, a valere sulla parte stabile del fondo delle risorse decentrate anno 2024, € 9.000,00 su base annua e saranno distribuite tra i dipendenti aventi diritto in base dell'articolo 8 del CCDI del 14/12/2023;
- che la decorrenza stabilita per le progressioni relative all'anno 2024 è fissata al 01.01.2024.

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

1. Ai fini della progressione economica orizzontale, deve essere rispettato il requisito di cui alla lettera b) del CCDI 2023 sottoscritto in data 14/12/2023
2. Sono ammessi in graduatoria esclusivamente i dipendenti che hanno assicurato nell'anno precedente a quello di decorrenza del nuovo beneficio economico, una presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro, non considerando ai fini del computo come periodi di mancata presenza i seguenti:
  - ferie, riposo compensativo;
  - assenza per infortuni per cause di servizio;
  - permessi sindacali per attività riferite all'ente, aspettative o distacchi sindacali;
  - astensione per maternità;
  - assenza per donazione sangue o protezione civile;
  - assenza per permessi retribuiti di cui alla Legge 104/92 ex art. 33 comma 3.
3. Alla progressione economica orizzontale non partecipa il personale dipendente che nel biennio precedente alla data della selezione sia stato destinatario di sanzioni disciplinari.

### DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE.



## COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

### Provincia di Arezzo

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti. In sede di domanda di partecipazione, i candidati dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta, utilizzando unicamente il modello allegato al presente avviso, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quelli reperibili all'indirizzo su indicato.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere trasmessa al protocollo del Comune per l'inoltro al Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Castiglion Fiorentino secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune;
- tramite PEC, al seguente indirizzo: [comune.castiglionfiorentino@legalmail.it](mailto:comune.castiglionfiorentino@legalmail.it)
- Le domande dovranno pervenire al Comune di Castiglion Fiorentino entro e non oltre il 19/12/2024

#### CRITERI DI VALUTAZIONE.

La progressione economica interna alla Area professionale si realizza attraverso un processo selettivo, partendo dagli elementi di valutazione indicati dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, così come recepiti in sede di contrattazione decentrata nell'allegato al CCDI per l'anno 2023, sottoscritto in via definitiva in data 14/12/2023 secondo 4 graduatorie:

Area	Esperienza professionale	Media delle ultime 3 valutazioni	Capacità culturali e professionali	Totale massimo
Operatori esperti	Punti 30	Punti 65	Punti 5	100
Istruttori	Punti 30	Punti 65	Punti 5	100
Funzionari	Punti 30	Punti 65	Punti 5	100
Funzionari EQ	Punti 30	Punti 65	Punti 5	100

La metodica valutativa si fonda su un sistema numerico inteso ad assegnare, a ciascun elemento d'apprezzamento individuato, uno specifico valore quantitativo, nell'ambito di un valore massimo globale pari a 100, secondo i seguenti criteri:

#### **Esperienza Professionale:** (per un massimo di 30 punti)

- 1/anno dall'anno di decorrenza del S.M.V.P. (Sistema di misurazione e valutazione della Performance) esclusivamente per gli anni nello stesso profilo professionale con valutazione minima del 60% della misura 3.1 della scheda di valutazione dei risultati individuali



## COMUNE DI CASTIGLIONE FIORENTINO

### Provincia di Arezzo

conseguiti, o equivalente, fino all'anno antecedente l'attribuzione dell'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica;

- 5/anno dall'anno di decorrenza dell'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica, esclusivamente per gli anni con valutazione minima del 60% della misura 3.1 della scheda di valutazione dei risultati individuali conseguiti, o equivalente;

**Capacità Culturali E Professionali** (art. 14, comma 2, lett. d), punto 3) (per un massimo di 5 punti).

Per gli anni di servizio antecedenti l'entrata in vigore del S.M.V.P. (Sistema di misurazione e valutazione della Performance) di cui al D. Lgs. n. 150/2009 si intende attribuire:

- 0,50/anno se nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi;
- 0,30/anno se in altro profilo o nella categoria giuridica immediatamente inferiore,
- 0,20/anno negli altri casi; Si intende inoltre attribuire 1 punto per il possesso di almeno un titolo di studio superiore a quello necessario per l'accesso all'area funzionale al momento dell'assunzione o della progressione. d.1 al dipendente che non ottiene un differenziale stipendiale o progressione economica da più di 6 anni, viene attribuito un punteggio aggiuntivo pari a 1 punto totale riportato applicando i criteri sub a.1), b.1) e c.1) del precedente punto. Tale punteggio aggiuntivo concorre a formare il punteggio complessivo

**Media delle ultime 3 Valutazioni Individuali** (punteggio massimo: 65)

Livello di conseguimento degli obiettivi e dei risultati affidati calcolato riproporzionando su un punteggio di 65 punti la media del punteggio di performance (impegno valutazione delle valutazioni dei risultati ottenuti) raggiunto nei tre anni precedenti la selezione (2020-2021-2022) per progressione orizzontale.

**FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA.** La valutazione del personale ai fini della progressione economica all'interno dell'area, è effettuata dal Segretario Comunale. Il Segretario Comunale forma apposita graduatoria indicando il punteggio complessivo ottenuto per area, sulla base delle risorse disponibili destinate all'istituto delle P. E. O. per l'anno di riferimento all'area di appartenenza. La graduatoria, suddivisa per ogni area, viene approvata con apposita determinazione e affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi. La graduatoria diventa definitiva ed efficace se nel termine di 10 giorni dalla pubblicazione, non vengono presentati al Segretario Comunale contestazioni per eventuali errori od omissioni. La graduatoria sarà valida solo per le progressioni economiche messe a selezione nell'anno di riferimento.

**DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA.** L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1° gennaio 2024.

**AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.** L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis*, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non



## COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

### Provincia di Arezzo

espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dallo specifico Regolamento Comunale. Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il sottoscritto Segretario Comunale. Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 e dal Codice della Privacy italiano, approvato con D.lgs. 196/2003 e come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. I dati trattati potranno essere comunicati anche ad altri enti pubblici o a soggetti privati coinvolti nel procedimento e nei limiti previsti da leggi o da regolamento. La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento U.E. 679/2016. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castiglion Fiorentino, in persona del legale rappresentante pro tempore, mentre il responsabile del trattamento è il sottoscritto Responsabile del Servizio Personale.

**PUBBLICAZIONE.** Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Castiglion Fiorentino, sulla home page del sito internet [www.comune.castiglionfiorentino.ar.it](http://www.comune.castiglionfiorentino.ar.it) e nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso.

**NORME DI RINVIO.** Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nei CCNL Comparto Funzioni Locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Castiglion Fiorentino, 4/12/2024

Il Segretario Comunale  
D.ssa Cinzia Macchiarelli  
